



ABZ-SUISSE GmbH

Ausbildungszentrum für
Haus-Energie-Gebäude-Instandhaltungstechnik
Wiggermatte 16
CH 6260 Reiden

Telefon +41 (0)62 758 48 00
Email info@abz-suisse.ch
Website www.abz-suisse.ch

HAUSWART/-IN MIT EIDG. FACHAUSWEIS



KURSDATEN

Vorbereitung auf die Berufsprüfung



Unser Lehrgang ist zielgerichtet auf den erfolgreichen Abschluss der Berufsprüfung. Dank unserem umfangreichen Praxislabor erhalten Sie eine einzigartige, praxisbezogene Ausbildung. **An den installierten und betriebsfähigen Anlagen und Bauteilen wird die theoretische Wissensvermittlung unmittelbar praktisch umgesetzt.**

BERURFSBILD

Fachpersonen in der Hauswartung sorgen für den Unterhalt und die Instandhaltung von Gebäuden und Anlagen. Zu ihren Aufgaben gehören die Innen- und Aussenreinigung, die Pflege von Gärten, Spielplätzen und Rasen sowie der Betrieb und die Wartung haus- und gebäudetechnischer Anlagen.

Ein verantwortungsvoller Umgang mit Energie und Ressourcen sowie die Einhaltung von Umweltvorschriften sind dabei zentral. Vorausgesetzt werden handwerkliches Geschick, technisches Verständnis, Selbstständigkeit, Pflichtbewusstsein und ein respektvoller Umgang mit den Nutzern. In der Regel wird eine abgeschlossene Berufslehre vorausgesetzt. Moderne Bautechnik, vielfältige Materialien und der Kontakt mit Menschen stellen hohe fachliche und persönliche Anforderungen.

DAUER

Der Lehrgang findet wöchentlich statt (gerade Jahreszahl jeweils mittwochs; ungerade dienstags) und umfasst inkl. interner Prüfung 465 Lektionen à 50 Minuten.

81 Nachmittage à 5 Lektionen (inkl. 7 Praxistage)	408	Lektionen
+ 5 Praxistage (samstags)	40	Lektionen
+ 2 Tage interne Prüfung	17	Lektionen
Total Lektionen	465	Lektionen

Die Ausbildung dauert 4¼ Semester.

Der Ferienplan ist identisch mit den Schulferien des Kantons Luzern.

UNTERRICHTSZEITEN

13.30 bis 18.00 Uhr

Pausenverpflegung: Kaffeebar und Snack-Market (kostenpflichtig)



KURSKOSTEN

Total **CHF 12'212.00**
inkl. Praxistage, Unterlagen, Interne Prüfung

Der Bund beteiligt sich an Kosten für eidg. Berufs- und höhere Fachprüfungen. Auszahlung erfolgt nach Prüfung direkt an Teilnehmende mit Wohnsitz in der Schweiz. **Mehr Infos.**

Prüfungsgebühr SBFI ca. CHF2'150.00
(Wird durch die Prüfungskommission festgelegt und erhoben.)

6 Wochen vor dem Start wird der gesamte Betrag verrechnet. Die gesamten Kurskosten sind bis spätestens sieben Tage vor Beginn des Lehrgangs zu bezahlen (Zahlungseingang bei der ABZ-SUISSE GmbH). Ratenzahlungen sind nur auf begründeten Antrag und nur mit schriftlicher Zustimmung des Sekretariates zulässig, wobei das entsprechende Gesuch mit der Anmeldung gestellt werden muss.

BERUFSPRÜFUNG

Die Berufsprüfung findet für alle Kandidaten gleichzeitig statt und steht unter der Aufsicht des SBFI (Staatssekretariat für Bildung, Forschung, Innovation). Teilnehmende, welche ihre Ausbildung nicht mit der Berufsprüfung abschliessen, erhalten ein ABZ-SUISSE-Zertifikat sofern mindestens 80 % der Lektionen besucht wurden.

ZULASSUNGSBEDINGUNGEN

- Zur Prüfung wird zugelassen wer ein eidg. Fähigkeitszeugnis (EFZ) besitzt und zum Zeitpunkt der Anmeldung zur Prüfung eine Berufspraxis von 2 Jahren in einem Pensum von mind. 80 % in der Funktion als Hauswart oder Hauswartin nachweisen kann. Ausbildungszeit und Praktika werden nicht als Berufspraxis für die Zulassung anerkannt.
- Bei der Anmeldung zur Berufsprüfung sind folgende Zertifikate/Ausweise erforderlich:
 - ICDL Base(ehm. ECDL), 4 Module siehe **Website** müssen besucht sein.
 - Kursausweis als Berufsbildner/-in Lehrbetriebe
 - Von Astra anerkannter Nothilfeausweis (Gültigkeit bis mind. 6 Monate nach Ende der Berufsprüfung Hauswart/-in zu der die Anmeldung erfolgt)
 - Ausweis CPR (Gültigkeit bis mindestens 1 Monat nach der Prüfung)

Diese Zertifikate und Ausweise, mit Ausnahme des Berufsbildners, können bei uns absolviert werden. Über die Gleichwertigkeit von ausländischen Ausweisen entscheidet das SBFI. Der Entscheid zur Zulassung an die Prüfung wird schriftlich erteilt. **Weitere Infos zur Berufsprüfung.**



PRÜFUNGSZULASSUNG UND DATEN

Die Abklärung und Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen sind Sache der Teilnehmer. Die Daten der Berufsprüfung werden von der Prüfungskommission festgelegt und rechtzeitig bekannt gegeben.

PRÜFUNGSSTOFF

	Dauer	Prüfungsart	Total	Gew.
Reinigung	120 min.	schriftlich	60 min.	1
		praktisch	60 min.	1
Gebäudeunterhalt	120 min.	schriftlich	60 min.	1
		praktisch	60 min.	1
Gebäudetechnik	120 min.	schriftlich	60 min.	1
		praktisch	60 min.	1
Sport-, Aussen- und Grünanlagen	120 min.	schriftlich	60 min.	1
		praktisch	60 min.	1
Administration und Mitarbeiterführung	165 min.	schriftlich	120 min.	1
		mündlich	45 min.	1
Vernetzung und Kommunikation	30 min.	schriftlich	vorgängig erstellt	1
		mündlich	30 min.	5

FACHAUSWEIS/TITEL

Der Gesamtabschluss des Lehrgangs wird mit einem ABZ-SUISSE Zertifikat bestätigt sofern der Teilnehmende mindestens 80% der Lektionen besucht hat.

Wer die Berufsprüfung erfolgreich absolviert hat, erhält den eidgenössischen Fachausweis. Fachausweisinhaber sind berechtigt den geschützten Titel zu führen:

Hauswartin/Hauswart mit eidgenössischem Fachausweis

Die Namen der Inhaber der Fachausweise werden veröffentlicht und in ein vom SBFJ geführtes Register eingetragen, das jedermann zur Einsicht offensteht.

INTERNE PRÜFUNG

In der zweitägigen internen Prüfung werden die Teilnehmenden auf das Umfeld an der Berufsprüfung vorbereitet. Ziel der Prüfung ist es, den persönlichen Wissensstand zu vermitteln.

ANMELDUNG

Die Anmeldung erfolgt über unsere Website und ist verbindlich. Nach der Anmeldung erhalten die Interessenten eine Anmeldebestätigung. Über die Teilnahme entscheidet die Reihenfolge der Anmeldung. Der Lehrgang wird nur durchgeführt, wenn genügend Anmeldungen vorliegen.



ANMELDESCHLUSS

4 Wochen vor Beginn des Lehrgangs.

ABMELDUNG

Für Abmeldungen, welche vor Beginn des Lehrgangs schriftlich bei der ABZ-SUISSE GmbH eintreffen, gelten folgende Annullationskosten:

- Bei Abmeldungen bis 6 Wochen vor Beginn des Lehrgangs betragen die Annullationskosten CHF 250.00.
- Spätere Abmeldungen oder Aufgabe des Lehrgangs haben den Verfall des gesamten Betrages zur Folge.

ORT

Der grösste Teil der Ausbildung findet im ABZ-SUISSE in Reiden statt. Lehrausgänge und Besichtigungen können auch dezentral durchgeführt werden. Die Lehrgangsführung behält sich vor, den Kursort kurzfristig zu verlegen.

VORAUSSETZUNG

Unser Lehrgang kann von aktiven Hauswartinnen und Hauswarten oder von Berufsleuten, welche beabsichtigen in den Hauswartberuf zu wechseln, besucht werden. Es werden maximal 20 Teilnehmende pro Klasse aufgenommen. Der Lehrgang kann auch besucht werden, ohne dass die Berufsprüfung zu absolvieren.

Die Teilnehmende müssen während der Ausbildung Zugang zu einem Computer mit Internetanschluss haben, sowie eine eigene E-Mail-Adresse besitzen.

DOZENTEN

Die Dozenten setzen sich aus ausgewiesenen Fachleuten zusammen. Erfahrung und Ausbildung im Bereich der Erwachsenenbildung ist bei uns selbstverständlich.

AGB

Ergänzend gelten die AGB auf unserer Website.

WEITERE INFOS

Für weitere Auskünfte stehen wir gerne zur Verfügung.

Telefon: **062 758 48 00**
E-Mail: **info@abz-suisse.ch**
Website: **www.abz-suisse.ch**





HANDLUNGSKOMPETENZEN

Ökologische Aspekte

- Abfall bewirtschaften
- Ökologisch nachhaltige Geräte sowie Produkte evaluieren und einsetzen
- Einsatz alternative Energieerzeugungsanlagen
- Mieter und Nutzer ökologische Aspekten begleiten
- Energie sinnvoll nutzen

Mitarbeitende führen und anleiten

- Pflichtenhefte erstellen
- Mitarbeitergespräche führen
- Mitarbeiter führen und fördern
- Bei der Auswahl von Mitarbeitenden mitwirken
- Mitarbeitende einführen und betreuen
- Lernende ausbilden

Administrative Arbeiten ausführen

- Korrespondenz und Telefone beantworten
- Anlagendokumentation erstellen und bearbeiten
- Listen, Pläne und Rapporte erstellen sowie bearbeiten
- Lager bewirtschaften
- Bestellungen tätigen
- Rechnungen kontrollieren, visieren und zuordnen
- Energiestatistik führen
- Grundlagen zur Budgeterstellung liefern
- Budget überwachen
- Offerten einholen und bewerten
- Nebenkostenrelevanten Daten erfassen; weiterleiten
- Daten einer doppelten Buchhaltung interpretieren
- Informationsmittel für Mieter erstellen und verbreiten
- Einhaltung von Wartungsverträgen überwachen

Sicherheit gewährleisten

- Arbeitssicherheit gewährleisten
- Sicherheits- und Betriebseinrichtungen periodisch überprüfen
- Auf Gefahren aufmerksam machen
- Mit chemischen Produkten gem. Vorschrift umgehen
- Notfallkonzept kennen & unterstützen, Erste Hilfe leisten
- Hygienevorschriften umsetzen
- Grundrisspläne verstehen

Gebäude unterhalten (warten)

- Sichtkontrolle der Gebäudehülle & Bauteile vornehmen
- Reparaturen selbst oder durch Dritte ausführen und überwachen
- Verbrauchs- und Verschleissmaterial ersetzen
- Abwassersystem überwachen
- Mobiliar instand halten und inventarisieren
- Werkzeuge und Maschinen anwenden und warten
- Grundriss-, Situations- und Detailpläne der wichtigen Konstruktionen verstehen



Haustechnische Anlagen

- Gebäudeleitsysteme bedienen und überwachen
- Sanitäre Anlagen kontrollieren und reparieren
- Anlagen bedienen, kontrollieren und Wartungsbedarf erkennen
- Elektrische Anlagen und Steuerungen kontrollieren sowie überwachen
- Transportanlagen sowie Bühnen- und Medientechnik betreuen, bedienen, überwachen und warten, Personen befreien
- Schliess- und Zutrittssysteme bedienen, programmieren und überwachen
- Technische Schemata lesen und verstehen

Umgebung unterhalten (warten)

- Rasen mähen und pflegen
- Schnitтарbeiten ausführen (Hecken, Sträucher, Stauden, Rosen)
- Pflanzen setzen, schützen und pflegen
- Beikraut regulieren
- Wege und Plätze unterhalten (inkl. Winterdienst)
- Gartenmobiliar, Spiel- und Sportanlagen unterhalten
- Einfriedungen & Absperrungen kontrollieren sowie reparieren
- Werkzeuge und Maschinen anwenden sowie warten
- Unterhaltsarbeiten an Biotopen, Brunnen, Teichen
- Hydrokulturen und Topfpflanzen pflegen
- Umgebungs- & Schmutzwasserpläne lesen/verstehen

Reinigungsarbeiten ausführen

- Unterhaltsreinigung ausführen
- Zwischenreinigung ausführen
- Grundreinigung ausführen
- Grund- und Schutzbehandlung ausführen
- Notwendigkeit von Spezialreinigung einschätzen
- Schwimm- und Wellnessanlagen reinigen
- Reinigungsarbeiten kontrollieren
- Maschinen, Geräte, Werkzeuge anwenden & warten
- Reinigungsutensilien waschen
- Schädlinge erkennen und Massnahmen einleiten
- Reinigungsprodukte vorschriftsgemäss lagern

Planen von Projekten, Finanzen und Personal

- Arbeitspläne erstellen (Tag, Woche, Monat, Jahr)
- Personaleinsatz planen
- Bei der Planung und Umsetzung baulicher Massnahmen und Anschaffungen mitwirken
- Belegungsplan erstellen
- Bei der Evaluation haustechnischer Anlagen mitwirken
- Bei der Planung von Veranstaltungen und Projekten mitwirken